



MODELO DE PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

CLÁUSULA PRIMEIRA. Obxecto e cualificación

O obxecto do contrato é a adquisición da subministración de ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTOS PARA OBRAS DE SANEAMENTO E VIAS MUNICIPAIS (ADQUISICIÓN DUN TRACTOR), cuxa codificación é CPV 16700000-2.

[Deberá realizarse unha descrición polo miúdo dos elementos que se van subministrar, incluíndo unha lista detallada deles.]

O contrato definido ten a cualificación de contrato administrativo de subministración, tal e como o establece o artigo 9 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro.

O órgano de contratación que actúa en nome da Corporación, é o Alcalde, sen prexuízo das delegacións efectuadas na Xunta de Goberno Local. O mencionado órgano ten a facultade para adxudicar o correspondente contrato administrativo e, en consecuencia, ostenta as prerrogativas para interpretalo, resolver as dúbidas que ofrezca o seu cumprimento, modificalo por razóns de interese público, acordar a súa resolución e determinar os efectos desta, con suxeición á normativa aplicable.

CLÁUSULA SEGUNDA. Procedemento de selección e adxudicación

A forma de adxudicación do contrato de subministración de ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTOS PARA OBRAS DE SANEAMENTO E VIAS MUNICIPAIS (ADQUISICIÓN DUN TRACTOR), será o negociado sen publicidade, no que a adxudicación recaerá no candidato xustificadamente elixido polo órgano de contratación, tras efectuar consultas con diversos candidatos e despois de negociar as condicións do contrato cun ou varios deles, de acordo co artigo 169.1 e 173, f) do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro.

O seu valor estimado non supera o límite de 60.000,00 € previsto no artigo



177.2 do TRLCSP.

Non será necesario dar publicidade ao procedemento, xa que se asegurará a concorrencia de candidatos, é dicir, será necesario solicitar ofertas, polo menos, a tres empresarios capacitados²⁴ para a realización do obxecto do contrato, sempre que iso sexa posible.

Co fin de asegurar a transparencia e acceso público á información relativa á súa actividade contractual, este Concello, publicará na súa páxina web *www.campolameiro.com*, e no perfil do contratante as especificacións desta licitación.

CLÁUSULA TERCEIRA. O perfil do contratante

Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á súa actividade contractual, e sen prexuízo da utilización doutros medios de publicidade, este concello conta co perfil do contratante, ao que se terá acceso segundo as especificacións que se regulan na seguinte páxina web: www.campolameiro.com.

CLÁUSULA CUARTA. Importe do contrato

O importe do presente contrato ascende á contía de 49.998,00 euros, ao que se engadirá o Imposto sobre o Valor Engadido²⁵ por valor de 10.499,58 euros, o que supón un total de 60.497,58 euros.

O importe aboarase con cargo á aplicación presupostaria 450.609 do vixente Orzamento Municipal; existindo crédito suficiente até o importe aprobado polo Concello, quedando acreditada a plena dispoñibilidade das achegas que permiten financiar o contrato²⁶.

²⁴ Para estes efectos, entenderanse capacitadas as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan capacidade de obrar e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica.

²⁵ Segundo a Disposición Adicional Décimo sexta do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, as referencias ao Imposto sobre o Valor Engadido deberán entenderse realizadas ao Imposto Xeral Indirecto Canario ou ao Imposto sobre a Producción, os Servizos e a Importación, nos territorios en que rexan estas figuras impositivas.

²⁶ De conformidade co artigo 109.5 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, no caso de que o financiamento do contrato se realice por achegas de distinta procedencia, deberase acreditar a plena dispoñibilidade das mesmas,



Para a financiación desta subministración consta subvención polo importe de 35.000,00 € da Xunta de Galicia, (Vicepresidencia e Consellería da Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza), a tenor da orde de 14 de xuño 2016.

O Concello de Campo Lameiro aportará a diferenza restante polo importe de 25.497,58 €.

O prezo do contrato será o que resulte da adxudicación do mesmo e incluírá como partida independente o importe do iva.

O pago das cantidades correspondentes ao orzamento do contrato aboarase nunha soa anualidade correspondente ao ano 2016. O contrato finalizará coa firma do acta de recepción dos bens subministrados.

CLÁUSULA QUINTA. Duración do contrato

O contrato finalizará coa sinatura da acta de recepción dos bens subministrados.

A data límite de formalización do subministro é do 19 outubro 2016. Non cabe prórroga de prazo.

CLÁUSULA SEXTA. Acreditación da aptitude para contratar

Poderán presentar proposicións as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, que non estean incursas en prohibicións para contratar e que acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.

1. A **capacidade de obrar** do empresario acreditarase:

a) A capacidade de obrar dos empresarios que foren **persoas xurídicas**, mediante a escritura ou documento de constitución, os estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, de ser o caso, no rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

determinándose a orde do seu abono. Por exemplo, dispónse de operación de crédito, de subvención con cargo ao Plan Provincial de Obras e Servizos.



b) A capacidade de obrar dos empresarios **non españois que sexan nacionais de estados membros da Unión Europea**, mediante a súa inscrición no rexistro procedente, de acordo coa lexislación do estado onde están establecidos, ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

c) Os **demais empresarios estranxeiros**, co informe da Misión Diplomática Permanente de España no estado correspondente ou da oficina consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

2. A proba, por parte dos empresarios, da **non concorrencia nalgunha das prohibicións para contratar** do artigo 60 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, do 14 de novembro poderá realizarse:

a) Mediante un testemuño xudicial ou unha certificación administrativa, segundo os casos; cando o devandito documento non poida ser expedido pola autoridade competente, este poderá ser substituído por unha declaración responsable outorgada ante unha autoridade administrativa, un notario público ou un organismo profesional cualificado.

b) Cando se trate de **empresas de estados membros da Unión Europea** e esta posibilidade estea prevista na lexislación do estado respectivo, poderá substituírse tamén por unha declaración responsable, outorgada ante unha autoridade xudicial.

3. A **solvencia do empresario**²⁷:

²⁷Establece o apartado quinto de artigo 11 do Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas, aprobado polo Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, en concordancia co disposto no artigo 79 bis in fine do Texto refundido da Lei de contratos do sector público, que salvo que nos pregos do contrato sexa establecido de modo expreso a súa esixencia, os candidatos **estarán exentos dos requisitos de acreditación** da solvencia económica e financeira e de acreditación da solvencia técnica e profesional para os contratos de subministración cuxo valor estimado non exceda de 35.000 euros.



3.1 A **solvencia económica e financeira** do empresario deberá acreditarse por dous dos medios seguintes, [a elección do órgano de contratación:

a) *Volume anual de negocios, ou ben volume anual de negocios no ámbito ao que se refira o contrato, por importe igual ou superior ao esixido no anuncio de licitación ou na invitación a participar no procedemento e nos pregos do contrato ou, na súa falta, ao establecido regulamentariamente.*

b) *Nos casos en que resulte apropiado, xustificante da existencia dun seguro de indemnización por riscos profesionais por importe igual ou superior ao esixido no anuncio de licitación ou na invitación a participar no procedemento e nos pregos do contrato ou, na súa falta, ao establecido regulamentariamente.*

c) *Patrimonio neto, ou ben cociente entre activos e pasivos, ao peche do último exercicio económico para o que estea vencida a obrigaón de aprobación de contas anuais por importe igual ou superior ao esixido no anuncio de licitación ou na invitación a participar no procedemento e nos pregos do contrato ou, na súa falta, ao establecido regulamentariamente].*

Como medio adicional aos previstos nas letras anteriores, o órgano de contratación poderá esixir que o período medio de pago a provedores do empresario, sempre que se trate dunha sociedade que non poida presentar conta de perdas e ganancias abreviada, non supere o límite que a estes efectos sexa establecido por Orde do Ministro de Facenda e Administracións Públicas tendo en conta a normativa sobre morosidade].

3.2. Nos contratos de subministración, a **solvencia técnica** dos empresarios deberá ser acreditada por dous dos medios seguintes [a elección do órgano de contratación:

a) *Relación das principais subministracións efectuadas durante os cinco últimos anos, indicando o seu importe, datas e destinatario público ou privado dos mesmos. As subministracións efectuadas acreditaranse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público ou cando o destinatario sexa un comprador privado, mediante un certificado expedido por este ou, a falta deste certificado, mediante unha declaración do empresario.*




b) *Indicación do persoal técnico ou unidades técnicas, integradas ou non na empresa, dos que se dispoña para a execución do contrato, especialmente os encargados do control de calidade.*

c) *Descrición das instalacións técnicas, das medidas empregadas para garantir a calidade e dos medios de estudo e investigación da empresa.*

d) *Control efectuado pola entidade do sector público contratante ou, no seu nome, por un organismo oficial competente do Estado no que o empresario estea establecido, sempre que medie acordo do devandito organismo, cando os produtos a subministrar sexan complexos ou cando, excepcionalmente, deban responder a un fin particular. Este control versará sobre a capacidade de produción do empresario e, se fose necesario, sobre os medios de estudo e investigación con que conta, así como sobre as medidas empregadas para controlar a calidade.*

e) *Mostras, descricións e fotografías dos produtos a subministrar, cuxa autenticidade poida certificarse a petición da entidade do sector público contratante.*

f) *Certificados expedidos polos institutos ou servizos oficiais encargados do control de calidade, de competencia recoñecida, que acrediten a conformidade de produtos perfectamente detallada mediante referencias a determinadas especificacións ou normas].*



CLÁUSULA SÉTIMA. Presentación de ofertas e documentación administrativa

As ofertas presentaranse no concello, plaza de pontevedra nº 1- Alagoa-Campo Lameiro. C.P. 36110, en horario de atención ao público, no prazo que se indique na invitación para participar.

As ofertas poderán presentarse por correo, por telefax ou por medios electrónicos, informáticos ou telemáticos²⁸, en calquera dos lugares establecidos no artigo en 38.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

²⁸ Tal e como establece a disposición adicional décimo quinta do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro.



Cando as ofertas se envíen por correo, o empresario deberá xustificar a data de imposición do envío na oficina de correos e anunciar ao órgano de contratación a remisión da oferta o mesmo día mediante un télex, fax ou telegrama que consigne o número de expediente, o título completo do obxecto do contrato e o nome do candidato.

A acreditación da recepción do dito télex, fax ou telegrama efectuarase mediante unha dilixencia expedida o mesmo día polo secretario municipal. Sen a concorrencia de ambos requisitos, non se admitirá a proposición se é recibida polo órgano de contratación despois da data de terminación do prazo sinalado no anuncio de licitación. En todo caso, unha vez transcorridos os dez días seguintes a esa data sen que se recibise a documentación, esta non será admitida.

Os medios electrónicos, informáticos e telemáticos utilizables deberán cumprir, ademais, os requisitos establecidos na disposición adicional décimo sexta do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro.

Cada candidato non poderá presentar máis dunha oferta [*sen prexuízo do establecido nos artigos 147 e 148 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro*]. Tampouco poderá subscribir ningunha oferta en unión temporal con outros se xa o fixo individualmente, ou figurase en máis dunha unión temporal. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as propostas por el subscritas.

A presentación dunha oferta supón a aceptación incondicional por parte do empresario das cláusulas do presente prego.

As ofertas para participar na negociación presentaranse en dous sobres pechados, asinados polo candidato e con indicación do domicilio para efectos de notificacións, nos que se fará constar a denominación do sobre e a lenda «Oferta para negociar a contratación da subministración de _____». A denominación dos sobres é a seguinte:

- Sobre «A»: Documentación administrativa.
- Sobre «B»: económica e documentación.



Os documentos que se deben incluír en cada sobre deberán ser orixinais ou copias verificadas, conforme á lexislación en vigor.

Dentro de cada sobre incluíranse os seguintes documentos, así como unha relación numerada deles:


**SOBRE «A»
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA²⁹**

[SUPOSTO A) ACHEGA INICIAL DE DOCUMENTACIÓN MEDIANTE DECLARACIÓN RESPONSABLE³⁰

a) Declaración Responsable do licitador indicativa do cumprimento das condicións establecidas legalmente para contratar coa Administración.

Presentarase conforme ao seguinte modelo:

«MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE



D. _____, con domicilio a efectos de notificacións en _____, r/ _____, n.º _____, con NIF n.º _____, en representación da Entidade _____, con NIF n.º _____, a efectos da súa participación na licitación **ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTOS PARA OBRAS DE SANEAMENTO E VIAS MUNICIPAIS (ADQUISICIÓN DUN TRACTOR)**, ante _____

²⁹ De conformidade co artigo 146 do texto refundido da Lei de contratos do sector público, aprobado polo Real decreto lexislativo 3/2011, do 14 de novembro.

³⁰ Conforme ao disposto no apartado cuarto do artigo 146 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, o órgano de contratación, se o estima conveniente, poderá establecer no prego de cláusulas administrativas particulares que a achega inicial da documentación establecida no apartado primeiro do mesmo artigo sexa substituída por unha declaración responsable do licitador indicando que cumpre as condicións establecidas legalmente para contratar coa Administración. En tal caso, o licitador a cuxo favor recaía a proposta de adxudicación deberá acreditar ante o órgano de contratación, previamente á adxudicación do contrato, a posesión e validez dos documentos esixidos. En todo caso, bastará con esta declaración responsable nos contratos de subministración **con valor estimado inferior a 90.000 euros**.

En todo caso, o órgano de contratación, en orde a garantir o bo fin do procedemento, poderá solicitar, en calquera momento anterior á adopción da proposta de adxudicación, que os licitadores acheguen documentación acreditativa do cumprimento das condicións establecidas para ser adxudicatario do contrato.



DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

PRIMEIRO. Que se dispón a participar a contratación da subministración de ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTOS PARA OBRAS DE SANEAMENTO E VIAS MUNICIPAIS (ADQUISICIÓN DUN TRACTOR),

SEGUNDO. Que cumpre con todos os requisitos previos esixidos polo apartado primeiro do artigo 146 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público para ser adxudicatario do contrato de subministración consistente en ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTOS PARA OBRAS DE SANEAMENTO E VIAS MUNICIPAIS (ADQUISICIÓN DUN TRACTOR), en concreto:

- Que posúe personalidade xurídica e, se é o caso, representación.
- Que, no seu caso, está debidamente clasificada a empresa ou, se é o caso, que conta cos requisitos de solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.
- Que non está incurso nunha prohibición para contratar das recollidas no artigo 60 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público e encóntrase ao corrente do cumprimento das súas obrigacións tributarias e coa Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes.
- Que se somete á Xurisdición dos Xulgados e Tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia, no seu caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que puidese corresponder ao licitador. (No caso de empresas estranxeiras)
- Que o enderezo de correo electrónico en que efectuar notificacións é

TERCEIRO. Que se compromete a acreditar a posesión e validez dos documentos a que se fai referencia no apartado segundo desta declaración, no caso de que sexa proposto como adxudicatario do contrato ou en calquera momento en que sexa requirido para iso.

E para que conste, asino a presente declaración.



En _____, a ___ de _____ de 20__.

Sinatura do declarante,

Asdo.: _____»

b) Resgardo acreditativo de constituír a garantía provisional por importe de _____ [até o 3% do orzamento do contrato]. [Téñase en conta que a garantía provisional ten carácter optativo, e será necesario xustificar suficientemente as razóns pola que estima procedente a súa esixencia para este contrato en concreto].

NON SE SOLICITA GARANTÍA PROVISIONAL.----

[SUPOSTO B) ACHEGA INICIAL DE DOCUMENTACIÓN CONFORME AO ARTIGO 146.1 DO TRLCSP]

a) Documentos que acrediten a personalidade xurídica do empresario.

b) Documentos que acrediten a representación.

— Os que comparezan ou asinen proposicións en nome doutra persoa, presentarán unha copia notarial do poder de representación, cuxa suficiencia será verificada polo secretario da corporación.

— Se o licitador fose unha persoa xurídica, este poder deberá estar inscrito no Rexistro Mercantil cando sexa esixible legalmente.

— Do mesmo xeito, a persoa co poder verificado para os efectos de representación deberá achegar unha fotocopia compulsada administrativamente ou un testemuño notarial do seu documento nacional de identidade.

c) Unha declaración responsable de non estar incurso en ningunha prohibición de contratar das recollidas no artigo 60 do texto refundido da Lei de contratos do sector público, aprobado polo Real decreto lexislativo 3/2011, do 14 de novembro.

Esta declaración incluírá a manifestación de estar ao día do cumprimento



das obrigas tributarias e coa Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes, sen prexuízo de que a xustificación acreditativa de tal requisito deba ser presentada, antes da adxudicación, polo empresario a favor do cal se vaia efectuar esta.

d) Os documentos que acrediten a clasificación da empresa, de ser o caso, ou xustifiquen os requisitos da súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.

Se a empresa se encontra pendente de clasificación, deberase achegar o documento acreditativo de ter presentado a correspondente solicitude para isto, e deberase xustificar estar en posesión da clasificación esixida no prazo previsto nas normas de desenvolvemento da normativa en materia de contratos para a emenda de defectos ou omisións na documentación.

e) De ser o caso, un enderezo de correo electrónico en que efectuar as notificacións.

f) As empresas estranxeiras presentarán unha declaración de someterse á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que, de modo directo ou indirecto, puideren xurdir do contrato, con renuncia, se é o caso, ao foro xurisdicional estranxeiro que lle puider corresponder ao licitador.

SOBRE «B»

PROPOSICIÓN ECONÓMICA

a) Oferta económica.

Presentarase de acordo co seguinte modelo:

«D. _____, con domicilio para os efectos de notificacións en _____, r/ _____, núm. _____, con NIF núm. _____, en representación da entidade _____, con NIF núm. _____, despois de recibir a invitación para a presentación de ofertas e informado das condicións e requisitos que se esixen para adxudicación por



procedemento negociado do contrato de subministración de ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTOS PARA OBRAS DE SANEAMENTO E VIAS MUNICIPAIS (ADQUISICIÓN DUN TRACTOR), fago constar que coñezo o prego que serve de base para o contrato e que o acepto integramente e que me comprometo a levar a cabo o obxecto do contrato polo importe 49.998,00 euros e 10.499,58 euros correspondentes ao imposto sobre o valor engadido.

_____, ____ de _____ de 20__

Sinatura do candidato,

Asdo.: _____»

b) Documentos que permitan á mesa de contratación valorar as condicións das ofertas segundo os aspectos de negociación.

[Nos procedementos negociados en que non sexa necesario publicar anuncios de licitación, a constitución da mesa será potestativa para o órgano de contratación.]

CLÁUSULA OITAVA. Garantía provisional³¹

Os licitadores deberán constituír unha garantía provisional por importe de _____ *[ata o 3% do orzamento do contrato]*, que responderá do mantemento das súas ofertas ata a adxudicación do contrato.

NON SE SOLICITA GARANTÍA PROVISIONAL.

³¹ De conformidade co artigo 103 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, se se consideran as circunstancias concorrentes en cada contrato, os órganos de contratación poderán esixir aos licitadores a constitución dunha garantía que responda do mantemento das súas ofertas, ata a adxudicación do contrato. Para o licitador que resulte adxudicatario, a garantía responderá tamén do cumprimento das obrigas que lle impón o segundo parágrafo do artigo 151.2.

Cando o órgano de contratación decida esixir unha garantía provisional deberá xustificar suficientemente no expediente as razóns polas que considera procedente a súa esixencia para este concreto contrato.



A garantía provisional depositarase:

— Na Caixa Xeral de Depósitos ou nas súas sucursais das delegacións de Economía e Facenda, ou na caixa ou o establecemento público equivalente das comunidades autónomas ou entidades locais contratantes antes as que deban ter efecto cando se trate de garantías en efectivo.

— Ante o órgano de contratación, cando se trate de certificados de inmovilización de valores anotados, de avais ou de certificados de seguro de caución.

A garantía provisional extinguirase automaticamente e devolverase aos licitadores inmediatamente despois da adxudicación do contrato. En todo caso, a garantía reterase ao licitador cuxa proposición sexa seleccionada para a adxudicación ata que proceda á constitución da garantía definitiva, e incautarase ás empresas que retiren inxustificadamente a súa oferta antes da adxudicación.

O adxudicatario poderá aplicar o importe da garantía provisional á definitiva ou proceder a unha nova constitución desta última, en cuxo caso a garantía provisional será cancelada ao mesmo tempo que se constitúe a definitiva.



CLÁUSULA NOVENA. Aspectos obxecto de negociación coa empresa

Para a valoración das ofertas e a determinación da máis vantaxosa economicamente atenderase a varios aspectos de negociación.

**CRITERIOS BAREMACIÓN ADQUISICIÓN DE TRACTOR..
PARA TER EN CONTA NO PROCEDEMENTO DE VALORACIÓN DAS
OFERTAS PRESENTADAS.**

**1º.-CARACTERISTICAS TÉCNICAS SUPERIORES ÁS PREVISTAS NO PREGO DE
CONDICIÓN.-**

SE VALORARÁ ATA 30 PUNTOS



Deberá presentarse coa proposta, unha valoración económica das melloras das características técnicas superiores que se propoñan, sen ive.

****Se valorará con 30 puntos a proposta que mellores características técnicas formule con respecto de todas ás admitidas.**

Aa demais propostas se valorarán de forma decreciente.

2º.- MELLORA NO PRAZO DE GARANTÍA

SE VALORARÁ ATA 10 PUNTOS.

Por cada dos meses que sobrepase el plazo de garantía mínimo 1 punto hasta el máximo de 10 puntos.

Garantía: Recepcionado o obxecto do contrato se iniciará o prazo de garantía que se fixa en 12 meses.

Si durante o prazo de garantía se acredítase a existencia de vicios, defectos de fabricación o montaxe tanto do vehículo como dos seus equipos adicionais, tendrá dereito o Concello a reclamar do contratista a reposición dos que resulten inadecuados, ou á reparación dos mesmos si fose suficiente, todo elo de conformidade co disposto no artigo 298 do TRLCSP.

O incumprimento destas obrigacións por parte do contratista dará lugar á resolución do contrato, con devolución das cantidades satisfeitas.

3º.-OUTRAS MELLORAS NO EQUIPAMENTO QUE SOBREPASEN AO PROPIO EQUIPAMENTO MÍNIMO ESTABLECIDO.

SE VALORARÁ ATA 40 PUNTOS.

Deberá presentarse coa proposta, unha valoración económica do equipamento a maiores que se propoña, sen ive.

4º.-ATENCIÓN SERVIZO POST-VENTA

SE VALORARÁ ATA 20 PUNTOS.

4.1 Se valorará a máis rápida prestación do servizo -tempo de espera- ea menor distancia a taller autorizado para súa reparación e mantemento.

A) Menor tempo de espera 10 puntos.

B) Menor distancia a taller autorizado 10 puntos.

[(SE É O CASO) CLÁUSULA DÉCIMA. Mesa de contratación]

NON SE ESTABLECE MESA DE CONTRATACIÓN.-

[Nos procedementos negociados nos que non sexa necesario publicar anuncios de licitación, a constitución da mesa será potestativa para o órgano de contratación.]



A mesa de contratación, de acordo co establecido no punto 10 da disposición adicional segunda do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro, en relación co artigo 21.2 do Real decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de contratos do sector público, estará presidida por un membro da corporación ou un funcionario dela e actuará como secretario un funcionario da corporación. Formarán parte dela, **polo menos, catro vogais**, entre os que estará o secretario ou, se é o caso, o titular do órgano que teña atribuída a función de asesoramento xurídico, e o interventor, así como aqueles outros que designe o órgano de contratación entre o persoal funcionario de carreira ou persoal laboral ao servizo da corporación, ou membros electos dela.

Conforman a mesa de contratación os seguintes membros:

- D. _____, que actuará como presidente da mesa.
- D. _____, vogal (secretario da corporación³²).
- D. _____, vogal (interventor da corporación).
- D. _____, vogal.
- D. _____, vogal.
- D. _____, que actuará como secretario da mesa.

CLÁUSULA DÉCIMO PRIMEIRA. Prerrogativas da Administración

O órgano de contratación, de conformidade co artigo 210 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro, ten as seguintes prerrogativas:

- a) Interpretación do contrato.
- b) Resolución das dúbidas que ofrezca o seu cumprimento.
- c) Modificación do contrato por razóns de interese público.
- d) Acordar a resolución do contrato e determinar os efectos dela.

CLÁUSULA DÉCIMO SEGUNDA. Requirimento de documentación

³² Ou, de ser o caso, o titular do órgano que teña atribuída a función de asesoramento xurídico na corporación.



[A apertura das ofertas deberá efectuarse no prazo máximo dun mes contado desde a data de finalización do prazo para presentalas.]

O órgano de contratación avaliará a documentación administrativa contida nos sobres *A* ata o prazo de 48 horas despois da finalización do prazo de presentación das ofertas, salvo que fose sábado ou día inhábil.

A mesa de contratación constituirase o _____ día hábil despois da finalización do prazo de presentación das ofertas, ás _____ horas e avaliará a documentación administrativa contida nos sobres «A».

O órgano de contratación poderá conceder un prazo non superior a tres días para que o candidato corrixa os defectos ou omisións emendables observados na documentación presentada.

Procederese despois á apertura e exame do sobre «B»; nese momento poderanse solicitar os informes técnicos que se consideren precisos.

Unha vez recibidos os informes, e reunida de novo o órgano de contratación, realizará a correspondente proposta de adxudicación ao órgano de contratación.

O órgano de contratación requiriralle ao licitador que presente a oferta economicamente máis vantaxosa que, dentro do prazo de dez días hábiles contados desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente a documentación xustificativa de [o cumprimento dos requisitos previos a que fai referencia o artigo 146.1 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público (se a achega inicial da documentación é substituída por unha declaración responsable do licitador³³), así como de] estar ao día no cumprimento das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social,

³³ Neste caso en que a presentación da documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos previos faise mediante declaración responsable, de acordo co disposto no apartado cuarto do artigo 146 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, o licitador a cuxo favor recaía a proposta de adxudicación deberá acreditar ante o órgano de contratación, previamente á adxudicación do contrato, a posesión e validez dos documentos esixidos, podendo, en todo caso, o órgano de contratación, en orde a garantir o bo fin do procedemento, solicitar, en calquera momento anterior á proposta de adxudicación, que os licitadores acheguen documentación acreditativa do cumprimento das condicións establecidas para ser adxudicatario do contrato.

Desde esPublico, en orde a garantir a axilidade na tramitación do procedemento e o principio de economía procesual, **propomos que o requirimento de toda a documentación**, tanto a detallada no artigo 146.1 como a do artigo 151.2, ambos os do citado Texto Refundido, **fágase conxuntamente**, de modo que o licitador, unha vez requirido para iso, dentro do prazo de dez días hábiles a contar desde o seguinte a aquel en que recibise devandito requirimento, presente toda a documentación.



ou que autorice ao órgano de contratación para obter de forma directa a acreditación diso, de dispor efectivamente dos medios que se comprometese a dedicar ou adscribir á execución do contrato, conforme o artigo 64.2 do texto refundido da Lei de contratos do sector público, aprobado polo Real decreto legislativo 3/2011, do 14 de novembro, e de ter constituído a garantía definitiva que sexa procedente.

O contratista que presente a oferta económica no seu conxunto mais favorable deberá acreditar, con carácter previo á proposta de adxudicación o cumprimento documental da totalidade dos requisitos e obrigas a que fai referencia a declaración responsable presentada e asinada.

O momento decisivo para apreciar a concorrencia dos requisitos de capacidade e solvencia esixidos para contratar coa Administración será o da finalización do prazo de presentación das proposicións.

[Os correspondentes certificados poderán ser expedidos por medios electrónicos, informáticos ou telemáticos, salvo que se estableza outra cousa nestes pregos].

CLÁUSULA DÉCIMO TERCEIRA. Garantía definitiva

O licitador que tivese presentado a oferta economicamente máis vantaxosa deberá acreditar a constitución da garantía dun 5% do importe de adxudicación, excluído o Imposto sobre o Valor Engadido..

Esta garantía poderá prestarse nalgunha das seguintes formas:

a) En efectivo ou en valores de débeda pública, con suxeición, en cada caso, ás condicións establecidas nas normas de desenvolvemento desta lei. O efectivo e os certificados de inmovilización dos valores anotados depositaranse na Caixa Xeral de Depósitos ou nas súas sucursais encadradas nas delegacións de Economía e Facenda, ou nas caixas ou establecementos públicos equivalentes das comunidades autónomas ou entidades locais contratantes ante as cales deban producir efectos, na forma e coas condicións que as normas de desenvolvemento desta lei establezan.



b) Mediante aval, prestado na forma e condicións que establezan as normas de desenvolvemento desta lei, por algún dos bancos, caixas de aforro, cooperativas de crédito, establecementos financeiros de crédito e sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que se deberá depositar nos establecementos sinalados na alínea a) anterior.

c) Mediante contrato de seguro de caución, subscrito na forma e condicións que as normas de desenvolvemento desta lei establezan, cunha entidade aseguradora autorizada para operar no ramo. O certificado do seguro deberase entregar nos establecementos sinalados na alínea a) anterior.

[Téñase en conta que se permite, cando así se prevexa no prego, que a garantía sexa constituída mediante retención no prezo, fixando neste prego a forma e condicións da retención].

A garantía non será devolta ou cancelada ata que se produza o vencemento do prazo de garantía e se cumpra satisfactoriamente o contrato.

Esta garantía responderá aos conceptos incluídos no artigo 100 do texto refundido da Lei de contratos do sector público, aprobado polo Real decreto legislativo 3/2011, do 14 de novembro, e transcorrido *[un ano/6 meses³⁴]* desde a data de terminación do contrato, sen que a recepción formal e a liquidación tivesen lugar por causas non imputables ao contratista, procederase, sen máis demora, á súa devolución ou cancelación unha vez depuradas as responsabilidades a que se refire o citado artigo 100.

[Salvo que neste prego sexa establecido o contrario] A acreditación da constitución da garantía poderá facerse mediante medios electrónicos.

³⁴ Conforme ao apartado 5 do artigo 102 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, cando o importe do contrato sexa inferior a 100.000 de euros ou cando as empresas licitadoras reúnan os requisitos de pequena ou mediana empresa, definida segundo o establecido no Regulamento (CE) nº 800/2008, da Comisión, de 6 de agosto de 2008, polo que se declaran determinadas garantías de axuda compatibles co mercado común en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado e non estean controladas directa ou indirectamente por outra empresa que non cumpra tales requisitos, o prazo xeral dun ano para a devolución ou cancelación de garantías a que fai referencia devandito artigo reducirase a seis meses.



*[En casos especiais, o órgano de contratación poderá establecer que, ademais da garantía definitiva, se preste unha **complementaria** de ata un 5% do importe da adxudicación do contrato; a garantía total poderá alcanzar un 10% do importe do contrato].*

CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA. Adxudicación do contrato

Despois de recibir a documentación solicitada, o órgano de contratación deberá adxudicar o contrato nos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

[No procedemento negociado, a adxudicación concretará e fixará os termos definitivos do contrato].

En ningún caso poderá declararse deserta unha licitación se existe algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios recollidos no prego.

A adxudicación deberá ser motivada e notificarase aos candidatos ou licitadores e, ao mesmo tempo, publicarase no perfil do contratante.

A notificación deberá conter, en todo caso, a información necesaria que permita ao licitador excluído ou ao candidato descartado interpoñer un recurso suficientemente fundado contra a decisión de adxudicación. En particular expresará os seguintes puntos:

- En relación cos candidatos descartados, a exposición resumida das razóns polas que se rexeitou a súa candidatura.
- A respecto dos licitadores excluídos do procedemento de adxudicación, tamén de xeito resumido, as razóns polas que non se admitiu a súa oferta.
- En todo caso, o nome do adxudicatario, as características e vantaxes da proposición do adxudicatario determinantes de que se seleccionase a oferta deste con preferencia sobre as que presentaran os restantes licitadores cuxas ofertas foran admitidas.



- Na notificación e no perfil do contratante indicárase o prazo en que debe procederse á formalización.

[A notificación farase por calquera dos medios que permitan deixar constancia da súa recepción polo destinatario. Especialmente, poderá efectuarse por correo electrónico ao enderezo que os licitadores ou candidatos indicasen ao presentar as súas proposicións, nos termos establecidos no artigo 28 da Lei 11/2007, do 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos. No entanto, o prazo para considerar rexeitada a notificación, cos efectos previstos no artigo 59.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, será de cinco días.]

CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA. Formalización do contrato

A formalización do contrato en documento administrativo efectuarase dentro dos cinco días hábiles seguintes á data da notificación da adxudicación; o dito documento constituirá título suficiente para acceder a calquera rexistro público.

O contratista poderá solicitar que o contrato se eleve a escritura pública e os correspondentes gastos correrán ao seu cargo.

[Cando, por causas imputables ao contratista, non se puidese formalizar o contrato no prazo indicado, a Administración poderá acordar a incautación sobre a garantía definitiva do importe da garantía provisional que, se é o caso, se esixise].

CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA. Dereitos e obrigas do adxudicatario

Ademais das obrigas xerais derivadas do réxime xurídico do presente contrato, son obrigas específicas do contratista as seguintes:

— O contratista está obrigado a dedicar ou adscribir á execución do contrato os medios persoais ou materiais suficientes para iso (artigo 64.2 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro).

— O contratista está obrigado ao cumprimento dos requisitos previstos no artigo 227 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo



Real Decreto Lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, para os supostos de subcontratación³⁵.

— A Administración ten a facultade de inspeccionar e de ser informada do proceso de fabricación ou elaboración do produto que teña que ser entregado como consecuencia do contrato e poderá ordenar ou realizar por si mesma análises, ensaios e probas dos materiais que se vaian empregar, establecer sistemas de control de calidade e ditar todas as disposicións que considere oportunas para o estrito cumprimento do convindo.

— O adxudicatario non terá dereito a indemnización por causa de perdas, avarías ou danos ocasionados nos bens antes da súa entrega á Administración, salvo que esta incorrese en mora ao recibilos.

[Cando o acto formal da recepción dos bens, de acordo coas condicións do prego, sexa posterior á súa entrega, a Administración será responsable da custodia destes durante o tempo que medie entre unha e outra.

— Gastos esixibles ao contratista. Son da conta do contratista os gastos e impostos da formalización do contrato, así como outros que resulten de aplicación, segundo as disposicións vixentes, en forma e contía que estas sinalen.



CLÁUSULA DÉCIMO SEPTIMA. Prazo de garantía

Establécese un prazo inicial de garantía de 12 MESES contados desde a data de entrega dos bens; se durante este se acredita a existencia de vicios ou defectos na subministración, a Administración terá dereito a reclamar a reposición dos que resulten inadecuados ou a reparación destes se fose suficiente.

Dito prazo poderá ser variado a maiores en función da oferta presentada polo licitador e admitida polo órgano de contratación.--

³⁵ En relación coa subcontratación, téñase en conta que, conforme ao artigo 228 bis do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, as Administracións Públicas poderán comprobar o estrito cumprimento dos pagos que os contratistas adxudicatarios de contratos públicos, cualificados como tales no seu artigo 5, deben facer a todos os subcontratistas ou subministradores que participen nos mesmos. Para iso, incluírá as obrigacións a que se refire o propio precepto, no seu apartado segundo, nos anuncios de licitación e nos correspondentes pregos de condicións ou nos contratos, considerándose tales obrigacións condicións esenciais de execución, cuxo incumprimento, ademais das consecuencias previstas polo ordenamento xurídico, permitirá a imposición das penalidades que para ese efecto se contemplan nos pregos.



Se a Administración considerase, durante o prazo de garantía, que os bens non son aptos para o fin pretendido como consecuencia dos vicios ou defectos observados e imputables ao empresario, e sempre que exista a presunción de que a reposición ou reparación dos devanditos bens non serán bastantes para lograr aquel fin, poderá, antes de expirar o devandito prazo, rexeitar os bens deixándoos de conta do contratista e quedando exento da obriga de pagamento ou tendo dereito, segundo o caso, á recuperación do prezo satisfeito.

Unha vez rematado o prazo de garantía sen que a Administración formalizase algún dos reparos ou a denuncia a que se refiren os apartados anteriores, o contratista quedará exento de responsabilidade por razón dos bens subministrados.

CLÁUSULA DÉCIMO OITAVA. Facturas. Pagamento.

Conforme á disposición adicional trixésimo terceira do Texto refundido da Lei de contratos do sector público, o contratista terá obrigación de presentar a factura que expedise polos servizos prestados ante o correspondente rexistro administrativo a efectos da súa remisión ao órgano administrativo ou unidade a quen corresponda a tramitación da mesma.

Na factura incluíranse, ademais dos datos e requisitos establecidos no Real decreto 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigacións de facturación, os seguintes extremos previstos no apartado segundo da citada disposición adicional trixésimo terceira, así como na normativa sobre facturación electrónica:

- a) Que o órgano de contratación é XUNTA DE GOBERNO.
- b) Que o órgano administrativo con competencias en materia de contabilidade pública é TESORERIA.
- c) Que o destinatario é CONCELLO CAMPO LAMEIRO.
- d) Que o código DIR3 é L01360078.
- e) Que a oficina contable é TESORERIA.
- f) Que o órgano xestor é ALCALDIA
- g) Que a unidade tramitadora é SECRETARIA.



[Téñase en conta que, conforme ao apartado catro do artigo 216 do Texto refundido da Lei de contratos do sector público, para que haxa lugar ao comezo do cómputo de prazo para a devindicación de xuros, o contratista deberá de cumprir a obrigaón de presentar a factura ante o rexistro administrativo correspondente, en tempo e forma, no prazo de trinta días desde a prestación do servizo].

O pago do subministro se efecturá previa expedición da correspondente factura.

A Administración terá a obriga de aboar o prezo do contrato dentro do prazo de trinta días contados a partir do día seguinte ó da data de aprobación polo órgano de goberno da factura emitida conforme o disposto no contrato administrativo.

CLÁUSULA DECIMO NOVENA. Execución do contrato

O contratista está obrigado a cumprir o contrato no prazo total fixado para a realización deste, así como nos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte da Administración.

CLÁUSULA VIXÉSIMO. Modificación do contrato³⁶

1. *Só poderán efectuarse modificacións cando se xustifique a concorrencia dalgunha das seguintes circunstancias:*

- Inadecuación da prestación contratada para satisfacer as necesidades que pretenden cubrirse mediante o contrato debido a erros ou omisións padecidos na redacción do proxecto ou das especificacións técnicas.*
- Inadecuación do proxecto ou das especificacións da prestación por causas obxectivas que determinen a súa falta de idoneidade, consistentes en circunstancias de tipo xeolóxico, hídrico, arqueolóxico, medioambiental ou similares, postas de manifesto con posterioridade á adxudicación do contrato e que non fosen previsibles con anterioridade aplicando toda a dilixencia requirida de acordo cunha boa práctica profesional na elaboración do proxecto ou na redacción das especificacións técnicas.*

³⁶ Téñase en conta o disposto no artigo 219, 223 e 299 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro.



- *Forza maior ou caso fortuíto que fixesen imposible a realización da prestación nos termos inicialmente definidos.*
- *Conveniencia de incorporar á prestación avances técnicos que a melloren notoriamente, sempre que a súa dispoñibilidade no mercado, de acordo co estado da técnica, se producise con posterioridade á adxudicación do contrato.*
- *Necesidade de axustar a prestación a especificacións técnicas, medio ambientais, urbanísticas, de seguridade ou de accesibilidade aprobadas con posterioridade á adxudicación do contrato].*

CLÁUSULA VIXÉSIMO PRIMEIRA. Penalidades por incumprimento

— Cando o contratista, por causas imputables a el, incorrese en mora con respecto do cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de _____ [se non, as previstas no artigo 212.4 do TRLCSP: de 0,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato].

Cada vez que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5% do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á resolución do contrato, ou para acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

— Cando o contratista, por causas imputables a el, incumprise a execución parcial das prestacións definidas no contrato³⁷, a Administración poderá optar, indistintamente, pola súa resolución ou pola imposición das penalidades establecidas anteriormente.

— Cando o contratista incumpra a adscrición á execución do contrato de medios persoais ou materiais suficientes para iso, imponse penalidades na proporción de _____ [deberán ser proporcionais á gravidade do incumprimento e a súa contía non poderá ser superior ao 10% do orzamento do contrato].

³⁷ Teranse que definir previamente no obxecto do contrato tanto as prestacións como os seus prazos de execución parcial.



As penalidades imponse por acordo do órgano de contratación, adoptado a proposta do responsable do contrato, se houberse un designado, que será inmediatamente executivo, e faranse efectivas mediante a dedución das cantidades que, en concepto de pagamento total ou parcial, deban ser aboadas ao contratista ou sobre a garantía que, se é o caso, estivese constituída, cando non se poidan deducir das devanditas certificacións.

CLÁUSULA VIXÉSIMO SEGUNDA. Resolución do contrato

A resolución do contrato producirase nos supostos que se indican neste prego e nos fixados nos artigos 223 e 299 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro e acordarase polo órgano de contratación, de oficio ou a instancia do contratista.

Cando o contrato se resolva por culpa do contratista, incautarase a garantía definitiva, sen prexuízo da indemnización polos danos e perdas orixinados á Administración, no que excedan o importe da garantía.

CLAUSULA VIXESIMO TERCEIRA.-

BASES MÍNIMAS PARA A ADQUISICIÓN DUN TRACTOR.:

MOTOR.:

ASPIRACIÓN.: TURBO

POTENCIA MINIMA ESIXIDA.: 100 C.V.

Nº CILINDROS.: 4

CILINDRADA MÍNIMA (CC).: 3.400 CC.

REFRIXERACIÓN LIQUIDA.: AIRE.

TRANSMISIÓN

12+12 40KM/H.

INVERSOR ELECTROHIDRAULICO

FREO DE PARKING

TOMA DE FORZA



CONCELLO DE CAMPO LAMEIRO

Praza Pontevedra, 1 - 36110 Campo Lameiro

Tlf.: 986 75 20 34 - Fax: 986 75 20 84

alcaldia@campolameiro.com

oficinas@campolameiro.com

www.campolameiro.com

REGIMEN.: 540-540E

PONTE DIANTEIRO

CONEXIÓN DOBLE TRACCIÓNS ELECTRO-HIDRAÚLICA

BLOQUEO DO DIFERENCIAL

TIPO DE DIRECCIÓN HIDROSTÁTICA

ANGULO DE XIRO 55°

PONTE TRASEIRO

BLOQUEO DE DIFERENCIAL

TIPO DE FREOS DE DISCO EN BAÑO DE ACEITE

ACCIONAMIENTO DOS FREOS HIDRAULICOS

FREO AS 4 RODAS


SISTEMA HIDRAULICO

CAUDAL DE BOMBA MINIMO 64 LPM+BOMBA INDEPENDENTE DA DIRECCIÓN DE 27
LPM

Nº DISTRIBUIDORES 2

VÁLVULA DO FRENO REMOLQUE

ELEVADOR

MONOMANDO PARA SUBIDA E BAIXADA DOS SUPLEMENTOS OU APEIROS E
CORRECIÓN SIMULTÁNEA DA POSICIÓ. 

MECÁNICO

POSTO DE CONDUCCIÓN.

AIRE ACONDICIONADO

MANTEMENTO MOTOR

CADA 600 HORAS

DESBROZADORA DE BRAZO

ALCANCE MINIMO 4,5 METROS

CABEZAL MÍNIMO 1,30 METROS

MOTOR REVERSIBLE E BOMBA DOBLE

ENFRIADOR DE ACEITE

JOYSTICK



CLÁUSULA VIXÉSIMO CUARTA. Réxime xurídico do contrato

Este contrato ten carácter administrativo e a súa preparación, adxudicación, efectos e extinción rexeranse polo establecido neste prego; para o que non estea previsto nel, será de aplicación o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro, o Real decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de contratos do sector público, e o Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas, en todo o que non se opoña ao Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público e estea vixente tras a entrada en vigor do Real decreto 817/2009. Ademais, aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, se non, as normas de dereito privado.

O prego de cláusulas Administrativas Particulares e Prego de prescricións Técnicas particulares e demais documentos anexos, revestirán carácter contractual polo que deberán ser asinados, en proba de conformidade polo adxudicatario, no mesmo acto de formalización do contrato.

O contrato axustarase ao contido do presente prego, cuxas cláusulas se considerarán parte integrante dos respectivos contratos.

A orde xurisdicional contencioso-administrativa será a competente para resolver as controversias que xurdan entre as partes no presente contrato, de conformidade co disposto no artigo 21.1 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, aprobado polo Real Decreto Legislativo 3/2011, do 14 de novembro.

CAMPO LAMEIRO, UN de AGOSTO de 2016.-

O alcalde,

Asdo.: JULIO SAYANS BUGALLO.